

## **Zmluva č. 2/2013 CVČ o poskytnutí dotácie z rozpočtu Obce Ludanice.**

**Poskytovateľ:**

**Obec Ludanice**

Sídlo: SNP 448/69, 95611 Ludanice

IČO: 00310689

DIČ: 2021315461

Bankové spojenie: Prima banka a.s.

Číslo účtu: 0801768001/5600

V zastúpení: Bc. Ľubica Petráková, starostka obce  
ako **poskytovateľ dotácie** (ďalej iba „obec“)

a

**Príjemca:**

**Názov: Základná škola**

adresa sídla: J. Hollého 696/3, 955 01 Topoľčany

zastúpená/é: Mgr. Ján Dzurko, riaditeľ ZŠ

IČO: 37860658

DIČ:

bankové spojenie: VÚB a.s. Topoľčany číslo účtu: 1696222254/0200

ako **príjemca dotácie** (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a uznesenia č. 169/2013 Obecného zastupiteľstva v Ludaniciach, ktoré sa konalo 27.02.2013

### **Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce na rok 2013**

#### **I.**

##### **Predmet zmluvy**

Obec v zmysle hore uvedeného uznesenia č. 169/2013 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu na rok 2013 na jedno dieťa vo výške 89,00 EUR, počet detí dve, (podľa zoznamu v prílohe č. 1 tejto zmluvy) spolu vo výške 178,00 EUR / slovom jedenstosedemdesiatosem EUR/.

#### **II.**

##### **Účel a lehota použitia dotácie**

1. Príjemca dotácie ju môže použiť na tento účel: na mzdy pedagogických a nepedagogických zamestnancov a prevádzku školského zariadenia - **Centrum voľného času, J. Hollého 696/3, Topoľčany ako súčasť Základnej školy, J. Hollého 696/3, Topoľčany.**
2. Použitie finančné prostriedky musia byť vynaložené hospodárne, efektívne a účelne.
3. **Dotáciu možno použiť do 31.12.2013. Podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu s rozpočtom Obce Ludanice do 31.12.2013 podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.**
4. V prípade, že dotácia nebude vyčerpaná do 31.12.2013, je prijímateľ povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť späť na účet obce do 31.12.2013.

### III. Spôsob platby

Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy do piatich dní od jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.

### IV. Iné dohodnuté podmienky

1. Ak prijímateľ dotácie ukončí svoju činnosť v priebehu kalendárneho roka, je povinný zúčtovať poskytnutú dotáciu najneskôr v lehote 30 dní od ukončenia činnosti a v tomto termíne aj odvieť nevyčerpané finančné prostriedky na účet Obce Ludanice.
2. Pri nedodržaní pravidiel a podmienok použitia dotácie na mzdy a prevádzku bude Obec Ludanice postupovať v zmysle osobitných predpisov/\*
3. Finančnú kontrolu na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými podľa tejto zmluvy vykonáva obec prostredníctvom hlavného kontrolóra obce.
4. Prijímateľ dotácie na mzdy a prevádzku školského zariadenia je povinný predložiť všetky doklady, preukazujúce hospodárne, efektívne a účelné vynaloženie pridelených finančných prostriedkov. Na origináloch účtovných dokladov musí prijímateľ vyznačiť údaj „**hradené z dotácie Obce Ludanice**„.

/\* § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p.

### V. Záverečné ustanovenia

1. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť deň po dni jej zverejnenia na [www.obeeludanice.sk](http://www.obeeludanice.sk).
3. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých obec obdrží 1 rovnopis a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Ludaniciach, dňa 16.4.2013



.....

Bc. Ľubica Petráková

V Topoľčanoch, dňa 12.4.2013



.....

Mgr. Ján Dzurko